



بنام خدا

دانشگاه علوم پزشکی تبریز

معاونت آموزشی

مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

برنامه عملیاتی دفتر استعدادهای درخشان - نخبگان و المپیاد علمی دانشگاه در سال 1403

مقدمه:

انسان، محور هر نوع توسعه می باشد عنصر اصلی نظام علم، فناوری و نوآوری سلامت نیز انسان است توجه به نخبگان کشور با مدیریت صحیح سرمایه های انسانی شامل جذب، به کارگیری و ارتقای بهره مندی از ظرفیت های آنها، ایجاد و غنای محیط های آموزشی در همه ابعاد علمی، فرهنگی، پژوهشی لازمه تحقق نقشه جامع علمی کشور است. با توجه به اینکه در نقشه جامع علمی سلامت کشور، یکی از جهت گیری های کلی، تحول نظام آموزش سلامت با تعالی سرمایه انسانی و حمایت از نخبگان و نوآوران است به نحوی که ارائه خدمات سلامت توسط انسان هایی عالم، توانمند و کارآمد، پاسخگو به نیازهای سلامت جامعه، متعلق به اخلاق حرفه ای و اجتماعی متناسب با فرهنگ اسلامی _ ایرانی و نوآور انجام گیرد؛ جهت گیری های آتی واحد استعدادهای درخشان و استعدادهای برتر دانشگاه، شناسایی، جذب، حفظ، حمایت و هدایت استعدادهای درخشان و نخبگان و استفاده از توان و ظرفیت آنان در توسعه کشور و تحول نظام آموزش و سلامت است که به طور خلاصه در قالب چهار سیاست کشف، توسعه، حفظ، جذب استعدادهای برتر دانشگاه قابل تحقق خواهد بود. با توجه به این جهت گیری در برنامه توسعه کشور ماموریت و چشم انداز دفتر مدیریت استعدادهای درخشان را میتوان اینگونه خلاصه نمود:

- ✓ شناسایی، جذب، حفظ، حمایت و هدایت استعدادهای درخشان و نخبگان و استفاده از توان و ظرفیت آنان در توسعه کشور
- ✓ استفاده از توان و ظرفیت آنان در راستای تحول نظام سلامت و نظام آموزش سلامت
- ✓ ایجاد ساز و کارهای مناسب برای افزایش سهم مشارکت نخبگان و استعدادهای برتر در تصمیم سازیها و مدیریت کشور
- ✓ ارتقاء منزلت اجتماعی نخبگان از طریق فرهنگ سازی

چشم انداز:

- ✓ افزایش سهم مشارکت نخبگان و استعدادهای برتر درخشان در تصمیم سازیها و مدیریت دانشگاه و کشور

- ✓ افزایش سهم مشارکت استعدادهای برترو درخشان در تحول نظام سلامت و آموزش سلامت
 - ✓ افزایش سهم مشارکت استعدادهای برترو درخشان در توسعه مرزهای دانش با خلاقیت و نوآوری در تکنولوژی و علوم جدید
- حوزه سلامت
- ✓ افزایش سهم مشارکت نخبگان و استعدادهای درخشان در ارائه خدمات سلامت که منجر به ارتقاء سلامت خواهد شد.

ارزشهای حاکم بر عملکرد دفتر مدیریت استعدادهای درخشان:

- ✓ تکریم ، عدالت ، صداقت و امانتداری در کشف، توسعه، حفظ ، جذب و توانمندسازی و ایجاد فرصت مشارکت با هدف نقش آفرینی به عنوان انسان هایی عالم، توانمند و کارآمد، پاسخگو به نیازهای سلامت جامعه، متخلق به اخلاق حرفه ای و اجتماعی متناسب با فرهنگ اسلامی -ایرانی و نوآور

راهبردها:

- ✓ کشف، توسعه، حفظ ، جذب و توانمندسازی و ایجاد فرصت مشارکت با هدف نقش آفرینی در عرصه های ملی وکسب رتبه های بالا در عرصه ملی و جهانی

G1-هدف کلی: شناسایی استعدادهای برتر دانشجویی

O1- هدف اختصاصی : شناسایی مشمولین آیین نامه استعدادهای درخشان

01S1-شناسائی و ثبت نام از مشمولین استعداد درخشان بدو ورود به دانشگاه

01S2 - برونزنگه داشتن آمار استعدادهای درخشان و نفرت برتر دانشکده ها در پایان هر سال تحصیلی

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S1

شناسائی و ثبت نام از کلیه مشمولین استعداد درخشان بدو ورود به دانشگاه

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه	نقاط ضعف	نقاط قوت	راهکار
O1 S1 A1	ارائه فراخوان و اطلاعیه ثبت نام	کارشناس استعداددرخشان	فروردین ومهرماه 1403	اردیبهشت وایان ماه 1403	تهیه لیست ثبت نام و درصد شناسائی مشمولین (سیستم سما)	-----				
O1 S1 A2	پیگیری وارد نمودن اطلاعات و درخواست عضویت توسط دانشجویان شنا سائی شده در سیستم سما	کارشناس استعداددرخشان	فروردین ومهرماه 1403	اردیبهشت وایان ماه 1403	بررسی سما	-----				

				-----	بررسی سما	بهمن ماه و شهریورماه 1403	دی ماه و مردادماه 1403	کارشناس استعداددرخشان	بررسی و تایید توسط دفتر دانشگاه	O1 S1 A3		
				-----	بررسی سما	بهمن ماه و شهریورماه 1403	دی ماه و مردادماه 1403	کارشناس استعداددرخشان	تهیه لیست دانشجویان	O1 S1 A4		
<p>برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S2</p> <p>بروزنگه داشتن آمار کامل استعدادهای درخشان و نفرات برتر دانشکده ها در پایان هر سال تحصیلی</p>												
					پایش برنامه	هزینه لازم	شاخص دستیابی	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسوول اجرا	نام فعالیت	کد برنامه
				---		مستندات فراخوان و سایت سما	شهریورو اسفندماه 1403	شهریورو اسفند ماه 1403	کارشناس استعداددرخشان	انتشارفراخوان جهت ثبت نام نفرات برتر	O1 S2A1	
				-----		مستندات	شهریورو اسفندماه 1403	شهریورو اسفند ماه 1403	کارشناس استعداددرخشان	مکاتبه با دانشکده ها برای اخذ لیست	O1S2A2	
				-----		مستندات	شهریور و اسفند ماه 1403	شهریور و اسفند ماه 1403	کارشناس استعداددرخشان	پیگیری آپلود مدارک توسط دانشجویان	O1S2A3	
				-----		مستندات	مهر و فروردین ماه 1403	شهریور و اسفند ماه 1403	کارشناس استعداددرخشان	تایید توسط دفتر دانشگاه	O1S2A4	

				-----	ثبت اسامی	مهر و فروردین 1403 ماه	شهریور و اسفند ماه 1403	کارشناس استعداد درخشان	بروزرسانی لیست	O1S2A5
--	--	--	--	-------	-----------	---------------------------	-------------------------	---------------------------	-------------------	--------

G2-هدف کلی: حفظ استعدادهای برتر

O1-هدف اختصاصی: پایش و ارتقای توانمندی های دانشجویان استعداد درخشان

O1S1- پایش تحصیلی و ارائه خدمات مشاوره دانشجویان استعداد درخشان

O1S2- توانمند سازی دانشجویان و برگزاری کارگاههای تخصصی مربوط به ارتقای استعدادهای درخشان در زمینه های مهم مانند مهارتهای زندگی و کارافرینی و...

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S1

ارائه خدمات مشاوره و پایش تحصیلی دانشجویان استعداد درخشان در سال 1403

کد برنامه	نام فعالیت	مسوول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S1 A1	ارائه خدمات مشاوره تسهیلات و عضویت	کارشناس مسئول استعداد درخشان	در طول سال	در طول سال	الکترونیکی فضای مجازی حضور	-----	
O1 S1 A2	مکاتبه با دانشکده ها برای دریافت معدل و نمرات دانشجویان و بررسی وضعیت تحصیلات در سیستم سما	کارشناس مسئول استعداد درخشان	شهریور و اسفند ماه	شهریور و اسفند ماه	مستندات	-----	

-----	مستندات فعالیتها	شهریور و اسفند ماه	شهریور و اسفند ماه	مسئول و کارشناس مسئول دفتر استعداد درخشان	تعیین و اولویت بندی نیازهای توانمند سازی دانشجویان	O1 S1 A3
---	مستندات سایت سما	مهر و ابان ماه	مهر و ابان ماه	کارشناس مسئول استعداد درخشان	تعیین دانشجویان دارای افت تحصیلی	O1 S1 A4
----	مستندات	مهر و ابان ماه	مهر و ابان ماه	مسئول دفتر	برگزاری جلسه مشاوره و هدایت دانشجو به مراکز ذیربط	O1 S1 A5
----	مستندات	مهر و ابان ماه	مهر و ابان ماه	کارشناس مسئول	ارائه گزارش مکتوب	O1 S1 A6

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S2

O1S2- توانمند سازی دانشجویان در سال 1403

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S2A1	مذاکره و عقد قرارداد با مراکز و واحدها بر گزار کننده کارگاههای تخصصی در دانشگاه	مدیر مرکز و مسئول دفتر	در طول برنامه	در طول برنامه	قرارداد با کمیته تحقیقات دانشجویی و بنیاد ملی نخبگان	-----	
O1 S2 A2	فراخوان و ثبت نام و برنامه ریزی برای برگزاری کارگاههای روش تحقیق و کار افرینی و مهارتهای زندگی	کارشناس مسئول دفتر	اردیبهشت ماه	اسفند ماه	مستندات	-----	

	-----	مستندات	اسفند ماه	اردیبهشت ماه	کارشناس دفتر	پیگیری برگزاری کارگاههای روش تحقیق و کارافرینی و کسب و کارهای جدید و مهارتهای زندگی	O1 S2 A3
	-----	مستندات	اسفند ماه	اردیبهشت ماه	مسئول و کارشناس دفتر مسئول استعدادهای درخشان	پیگری و هماهنگی برگزاری اردو های علمی و تخصصی	O1 S2 A4
	-----	مستندات	طول برنامه	خرداد ماه	مسئول دفتر	ارزشیابی و تحلیل نتایج	O1 S2 A5

تلاش بر این است که 30 درصد دانشجویان در این دوره ها در سالجاری شرکت نمایند

G3-هدف کلی: ظرفیت سازی و هدایت دانشجویان استعداد درخشان

O1-هدف اختصاصی: هدایت تمامی دانشجویان استعداد درخشان براساس توانمندی ها

O1 S1 - معرفی دانشجویان حائز شرایط ارتقا تحصیلی کارشناسی ارشد

O1S2 - معرفی دانشجویان حائز شرایط ارتقا تحصیلی دستیاری پزشکی

O1S3 - معرفی دانشجویان حائز شرایط ارتقا تحصیلی دستیاری دندانپزشکی

O1S4 - معرفی دانشجویان حائز شرایط ارتقا تحصیلی Ph.D و داروسازی

O1 S5 - تحصیل همزمان دانشجویان در دوره های منتهی به مدرک تحصیلی و یا گواهی نامه مانند MPH، کارافرینی و آموزش پزشکی

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S1

O1 S1 - معرفی دانشجویان حائز شرایط ارتقا تحصیلی کارشناسی به کارشناسی ارشد

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S1 A1	دریافت و مطالعه دستورالعمل و آیین نامه مربوطه از سنجش آموزش پزشکی و مشاوره به داوطلبان	کارشناس مسئول دفتر	اردیبهشت ماه 1403	مردادماه 1403	دستور العمل وزارتی	-----	
O1 S1A2	درخواست معرفی دانشجویان فارغ التحصیل واجد شرایط	کارشناس مسئول دفتر	اردیبهشت ماه 1403	مردادماه 1403	مستندات و تقاضای کتبی دانشجویان	-----	
O1 S1 A3	دریافت لیست دانشجویان فارغ التحصیل واجد شرایط و مستندات از دانشکده	کارشناس مسئول دفتر	اردیبهشت ماه 1403	مردادماه 1403	استعلام کتبی و دریافت لیست	-----	
O1 S1 A4	بررسی پرونده متقاضیان طبق آیین نامه و تعیین افراد واجد شرایط	کارشناس مسئول دفتر	اردیبهشت ماه 1403	مردادماه 1403	مستندات	-----	
O1 S1 A5	استعلام از کمیته انضباطی درمورد دانشجویان حائز شرایط	کارشناس دفتر	اردیبهشت ماه 1403	مردادماه 1403	نامه های کمیته	-----	
O1 S1 A6	اطلاع رسانی به دانشجویان جهت ثبت نام و تکمیل مدارک	کارشناس دفتر	اردیبهشت ماه 1403	مردادماه 1403	مستندات	-----	
O1 S1 A7	معرفی افراد واجد شرایط در زمان معین در سایت سازمان سنجش	کارشناس مسئول دفتر	اردیبهشت ماه 1403	مردادماه 1403	مستندات	-----	

-----	مستندات	مردادماه 1403	اردیبهشت ماه 1403	کارشناس دفتر	مستند سازی فعالیتهای مربوط	O1 S1 A8
-------	---------	---------------	----------------------	--------------	----------------------------	-------------

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S2

O1S2 - معرفی دانشجویان حائز شرایط ارتقا تحصیلی دستیاری پزشکی در سال 1403

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S2 A1	دریافت , مطالعه دستورالعمل و آیین نامه مربوطه از سنجش آموزش پزشکی و مشاوره به داوطلبان	کارشناس مسئول دفتر	اذر ماه	بهمن ماه	مستندات	-----	
O1 S2 A2	درخواست معرفی دانشجویان فارغ التحصیل واجد شرایط	کارشناس مسئول دفتر	اذر ماه	بهمن ماه	مستندات	-----	
O1 S2 A3	دریافت لیست دانشجویان فارغ التحصیل واجد شرایط و مستندات از دانشکده	کارشناس مسئول دفتر	اذر ماه	بهمن ماه	نامه های دریافتی	-----	
O1 S2 A4	بررسی پرونده متقاضیان و تعیین افراد واجد شرایط	کارشناس مسئول دفتر	اذر ماه	بهمن ماه	مستندات	-----	
O1 S2 A5	استعلام از کمیته انضباطی درمورد دانشجویان حائز شرایط	کارشناس دفتر	اذر ماه	بهمن ماه	مستندات	-----	
O1 S2 A6	اطلاع رسانی به دانشجویان ثبت نام کننده و تکمیل مدارک	کارشناس دفتر	اذر ماه	بهمن ماه	مستندات	-----	

-----	مستندات	بهمن ماه	اذر ماه	کارشناس دفتر	ارسال دعوتنامه اعضای کمیته منتخب	O1 S2 A7
-----	صور تجلسه	بهمن ماه	اذر ماه	مسئول دفتر	تشکیل جلسه و تنظیم صور تجلسه کمیته منتخب	O1 S2 A8
-----	مستندات	بهمن ماه	اذر ماه	کارشناس مسئول دفتر	معرفی افراد واجد شرایط در زمان معین به سازمان سنجش	O1 S2A9
-----	مستندات	بهمن ماه	اذر ماه	کارشناس دفتر	مستند سازی فعالیتهای مربوط	O1 S2A10

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S3

O1S3 - معرفی دانشجویان حائز شرایط ارتقا تحصیلی دستیاری دندانپزشکی در سال 1403

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S3 A1	پیگیری زمان برگزاری آزمون دستیاری دندانپزشکی از سازمان سنجش	کارشناس مسئول دفتر	بهمن ماه	اسفندماه	مستندات	-----	
O1 S3 A2	دریافت و مطالعه دستورالعمل مربوطه از سنجش آموزش پزشکی ومشاوره به داوطلبان	کارشناس مسئول دفتر	بهمن ماه	اسفندماه	مستندات	-----	
O1 S3 A3	درخواست معرفی دانشجویان فارغ التحصیل واجد شرایط	کارشناس مسئول دفتر	بهمن ماه	اسفندماه	مستندات	-----	
O1 S3 A4	دریافت لیست دانشجویان فارغ التحصیل واجد شرایط ومستندات از دانشکده	کارشناس مسئول دفتر	بهمن ماه	اسفندماه	مستندات	-----	

-----	مستندات	اسفندماه	بهمن ماه	کارشناس مسئول دفتر	بررسی پرونده و تعیین افراد واجد الشرايط	O1S3 A5
-----	پاسخ اعلام	اسفندماه	بهمن ماه	کارشناس مسئودفتر	استعلام از کمیته انطباطی درمورد دانشجویان حائزشرائط	O2 S3 A6
-----	مستندات	اسفندماه	بهمن ماه	کارشناس دفتر	اطلاع رسانی به دانشجویان ثبت نام کننده و تکمیل مدارک	O1 S3 A7
-----	مستندات	اسفندماه	بهمن ماه	کارشناس مسئول دفتر	ارسال دعوتنامه اعضای کمیته منتخب	O1 S3 A8
-----	صور تجلسه	اسفندماه	بهمن ماه	مسئول دفتر	تشکیل جلسه و تنظیم صور تجلسه کمیته منتخب	O1 S3 A9
-----	مستندات و ارسال اسامی طبق زمانبندی	اسفندماه	بهمن ماه	کارشناس مسئول دفتر	معرفی افراد واجد الشرايط در زمان معین	O1S3 A10
-----	مستندات	اسفندماه	بهمن ماه	کارشناس دفتر	مستند سازی فعالیتهای مربوط	O1 S3 A11

برنامه عملیاتی مربوط به استراژی S4

O1S4- معرفی دانشجویان حائز شرايط ارتقا تحصیلی Ph.D و داروسازی در سال 1403

کد برنامه	نام فعالیت	مسوول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S4 A1	دریافت و مطالعه دستورالعمل و آیین نامه مربوطه از سنجش آموزش پزشکی و مشاوره به داوطلبان	کارشناس مسئول دفتر	اردیبهشت ماه	تیرماه	مستندات	-----	

	-----	مستندات	تیرماه	اردیبهشت ماه	کارشناس مسئول دفتر	درخواست معرفی دانشجویان فارغ التحصیل واجد شرایط	O1 S4A2
	-----	دریافت لیست	تیرماه	اردیبهشت ماه	کارشناس مسئول دفتر	دریافت لیست دانشجویان فارغ التحصیل واجد شرایط و مستندات از دانشکده	O1 S4 A3
	-----	مستندات	تیرماه	اردیبهشت ماه	کارشناس مسئول دفتر	بررسی پرونده و تعیین افراد واجد شرایط	O1 S4 A4
	-----	نامه های کمیته	تیرماه	اردیبهشت ماه	کارشناس دفتر	استعلام از کمیته انضباطی در مورد دانشجویان حائز شرایط	O1 S4 A5
	-----	مستندات	تیرماه	اردیبهشت ماه	کارشناس دفتر	اطلاع رسانی به دانشجویان جهت ثبت نام و تکمیل مدارک	O1 S4 A6
	-----	مستندات	تیرماه	اردیبهشت ماه	کارشناس مسئول دفتر	معرفی افراد واجد شرایط در زمان معین	O1S4 A7
	-----	مستندات	تیرماه	اردیبهشت ماه	کارشناس دفتر	مستند سازی فعالیتهای مربوط	O1 S4 A8

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی 5S

O1 S5 – تحصیل همزمان دانشجویان در دوره های منتهی به مدرک تحصیلی و یا گواهی نامه مانند MPH، کارافرینی و آموزش پزشکی

	----	مستندات	در طول برنامه	در طول برنامه	کارشناس مسئول دفتر	شناسایی دانشجویان حائز شرایط	O1S5A1
	----	مستندات	در طول برنامه	در طول برنامه	کارشناس دفتر	استعلام وضعیت تحصیلی و انضباطی	O1 S5A2
	----	مستندات	در طول برنامه	در طول برنامه	کارشناس مسئول دفتر	ارائه مشاوره جهت تحصیل همزمان	O1 S5A3
	-----	مستندات تعداد دانشجویان معرفی شده	در طول برنامه	در طول برنامه	کارشناس مسئول دفتر	معرفی دانشجویان به گروه مربوطه	O1 S5A4

G4-هدف کلی: مشارکت و برگزاری المپیاد علمی دانشجویی دانشگاه و کلان منطقه 2 و حضور در المپیاد علمی کشوری

O1-هدف اختصاصی: برگزاری المپیاد علمی دانشجویی درون دانشگاهی و کلان منطقه ای

O1 S1_امادگی جهت حضور در المپیاد علمی دانشجویی دانشگاه – کلان منطقه 2 و کشوری

O1S2- کسب رتبه های برتر در المپیاد های علمی دانشجویی و میزان حمایت از پروژه های المپیاد برتر دانشجویی توسط دانشگاه

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S1

O1 S1_ امادگی جهت حضور در المپیاد علمی دانشجویی دانشگاه - کلان منطقه 2 و کشوری در سال 1403

کد برنامه	نام فعالیت	مسوول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S1 A1	دریافت اطلاعات در خصوص عنوان حیطه های مختلف	دبیرخانه المپیاد علمی دانشگاه و کلان منطقه 2	ابانماه	آذرماه	نامه به مدیر مرکز	----	
O1 S1 A2	اطلاع رسانی به دانشجویان واجد شرایط و علاقمند و ثبت نام	دبیرخانه المپیاد علمی دانشگاه و کلان منطقه 2	آذرماه	آذرماه	مستندات	3 میلیون تومان	
O1 S1 A3	انتخاب و صدور ابلاغ مسئولین کمیته ها و دبیران حیطه ها	دبیرخانه المپیاد علمی دانشگاه و کلان منطقه 2	آذرماه	آذرماه	ابلاغات	-----	
O1 S1 A4	ارسال کلیه برنامه های مربوط به المپیاد به دبیران حیطه ها	دبیرخانه المپیاد علمی دانشگاه و کلان منطقه 2	آذرماه	آذرماه	مستندات	-----	
O1 S1 A5	هماهنگی جهت شرکت دبیران حیطه ها و کمیته های علمی المپیاد در جلسه هماهنگی	دبیرخانه المپیاد علمی دانشگاه و کلان منطقه 2	آذرماه	آذرماه	صورت جلسه	10 میلیون تومان	
O1 S1 A6	انجام نیاز سنجی کارگاهها و کلاس های آموزشی مورد نیاز	دبیرخانه المپیاد علمی دانشگاه و کلان منطقه 2	آذرماه	آذرماه	استعلامات	-----	

	-----	تقویم کلاسها	آذرماه	آذرماه	دبیرخانه المپیاد علمی دانشگاه و کلان منطقه 2	هماهنگی با مدرسین وزمانبندی برگزاری کلاس های آموزشی	O1 S1 A7
	-----	مستندات	آذرماه	آذرماه	دبیرخانه المپیاد علمی دانشگاه و کلان منطقه 2	اطلاع رسانی به دانشجویان ذینفع	O1 S1 A8
	50 میلیون تومان	برگزاری کلاسها و دفتر حضور و غیاب و برنامه کارگاهها	اسفندماه	دی ماه	دبیرخانه المپیاد علمی دانشگاه و کلان منطقه 2	برگزاری کارگاهها و کلاس های آموزشی در زمان مقرر	O1 S1 A9
	5 میلیون تومان	برگزاری آزمون	اسفندماه	دی ماه	دبیرخانه المپیاد علمی دانشگاه و کلان منطقه 2	برگزاری آزمون درون دانشگاهی ومعرفی دانشجویان به دبیرخانه	O1 S1 A10
	برنامه کلاسی	فروردین ماه	اسفندماه	دبیرخانه المپیاد علمی دانشگاه و کلان منطقه 2	برنامه ریزی کلاس های آموزشی ج هت دانشجویان برتر منتخب هر حیطه	O1 S1 A11
	20 میلیوتومان	برگزاری آزمون	مردادماه	مردادماه	دبیرخانه المپیاد علمی دانشگاه و کلان منطقه 2	برگزاری آزمون مرحله اول غربالگری کلان منطقه 2	O1s1A12
	-----	تعداد کارگاههای مشترک برگزار شده و تعداد پروژه های گروهی	مردادماه	مردادماه	دبیرخانه المپیاد علمی دانشگاه و کلان منطقه 2	برگزاری جلسات هماهنگی کلان منطقه 2	O1s1A13

40 میلیون تومان	اعزام تیم	آبانماه	آبانماه	دبیرخانه المپیاد علمی دانشگاه و کلان منطقه 2	هماهنگی اعزام کاروان دانشجویی	O1 S1 A14
80 میلیون تومان	ارسال سند	آذرماه	آذرماه	دبیرخانه المپیاد علمی دانشگاه و کلان منطقه 2	تهیه سندحق تدریسی و هزینه پرسنلی	O1 S1 A15
	ثبت نام نفرات برتر	آذرماه	آذرماه	دبیرخانه المپیاد علمی دانشگاه و کلان منطقه 2	پیگیری نتایج و ثبت نام نفرات برتر در دفتر	O1 S1 A16
50 میلیون تومان	برگزاری مراسم	جشنواره شهید مطهری	جشنواره شهید مطهری	دبیرخانه المپیاد علمی دانشگاه و کلان منطقه 2	تقدیر از دانشجویان مدال اور دانشگاه	O1s1A17

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S2

O1S2- کسب رتبه های برتر در المپیاد های علمی دانشجویی و میزان حمایت از پروژه های المپیاد برتر دانشجویی توسط دانشگاه در سال 1403

---	مستندات	دی ماه	آذماه	کارشناس مسئول دفتر	تعیین عناوین پژوهش های برتر	O1S1A1
---	مستندات	بهمن ماه	دیماه	کارشناس دفتر	مکاتبه با معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه و کمیته تحقیقات دانشجویی و معرفی پروژه های برتر	O1S1A2
---	مستندات	بهمن ماه	دیماه	کارشناس دفتر	پیگیری اختصاص بودجه	O1s1A3

G5-هدف کلی: بهره مندی دانشجویان از جوایز بنیاد ملی نخبگان

O1-هدف اختصاصی: افزایش تعداد دانشجویان حائز شرایط بهره مندی از جوایز

O1 S1_ توانمندسازی دانشجویان

O1S2- تهیه لیست دانشجویان حائز شرایط

O1S3- ثبت نام دانشجویان حائز شرایط در سامانه سینا

O1S4- انعقاد قرارداد با مضمولین جوایز بنیاد

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S1

O1 S1_ توانمندسازی دانشجویان در طول سال 1403

کد برنامه	نام فعالیت	مسوول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S1 A1	برگزاری کارگاه آموزشی سامانه سینا	دفتر استعداد درخشان و بنیاد نخبگان	خردادماه	تیرماه	مستندات کارگاه برگزار شده	----	
O1 S1 A2	برگزاری کارگاه آموزشی جوایز بنیاد و آیین نامه	دفتر استعداد درخشان و بنیاد نخبگان	خردادماه	تیرماه	کارگاه برگزار شده	-----	

	----	صورت جلسات	در طی سال	در طی سال	د فتر استعداددرخشان و بنیاد نخبگان و معاونت پژوهشی	برگزاری جلسات مشاوره با دانشجویان مشمول جوایز سال قبل ومستعدسال جاری	O1 S1 A3
--	------	------------	-----------	-----------	--	---	-------------

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S2

O1S2 – تهیه لیست دانشجویان حائز شرایط در سال 1403

کد برنامه	نام فعالیت	مسوول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S2 A1	پیگیری دریافت لیست نفرات برتر رشته و مقطع دانشکده ها	کارشناس دفتر	آخرنیمسال	آخرنیمسال	لیست دانشجویان	----	
O1 S2 A2	دریافت لیست نفرات آزمون های کشوری	کارشناس دفتر	آخرنیمسال	آخرنیمسال	لیست دانشجویان	----	
O1 S2 A3	دریافت لیست نفرات ورودی رشته مقاطع	کارشناس دفتر	آخرنیمسال	آخرنیمسال	لیست دانشجویان	----	
O1 S2 A4	دریافت لیست نفرات برتر المپادی	کارشناس دفتر	مهرماه	مهرماه	لیست دانشجویان	----	
O1S2A5	دریافت لیست دانشجوی نمونه و پژوهشگر برتر	کارشناس دفتر	آخرنیمسال	آخرنیمسال	لیست دانشجویان	----	

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S3

O1S3 – ثبت نام دانشجویان حائز شرایط درسامانه سینای بنیاد ملی نخبگان در سال 1403

کد برنامه	نام فعالیت	مسوول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S3 A1	پیگیری محدوده زمانی ثبت نام سامانه سینا	کارشناس دفتر	خرداد	مرداد	مکاتبات بنیاد	----	
O1 S3 A2	اطلاع رسانی به تمامی دانشجویان واجد شرایط جهت ثبت نام	کارشناس دفتر	مرداد	مرداد	مستندات	----	
O1 S3 A3	بررسی ثبت نام دانشجویان حائز شرایط	کارشناس دفتر	مرداد	شهریورماه	لیست دانشجویان	----	
O1 S3 A4	دریافت لیست ثبت نامی از سامانه ثریا سینا	کارشناس مسئول دفتر	شهریور	شهریور	لیست دانشجویان	----	
O1S3A5	ترمیم عدم انطباق لیست سینا ودانشگاه	کارشناس مسئول	شهریور	شهریور	لیست دانشجویان	----	

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S4

O1S4 – انعقاد قرارداد با مشمولین جوایز بنیاد در طول سال 1403

کد برنامه	نام فعالیت	مسوول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S4 A1	دریافت لیست نفرات مشمول از بنیاد	کارشناس دفتر	ابان ماه	بهمن ماه	لیست دانشجویان	----	
O1 S4 A2	اطلاع رسانی و فراخوان مشمولین	کارشناس دفتر	ابان ماه	بهمن ماه	لیست دانشجویان	----	
O1 S4 A3	تعیین جوایز مشمولین	مسئول دفتر	ابان ماه	بهمن ماه	مستندات	----	

	----	مستندات	بهمن ماه	آبان ماه	مسئول دفتر	معرفی دانشجویان مشمول برای دریافت عنوان فعالیت	O1 S4 A4
	----	مستندات	بهمن ماه	آبان ماه	مسئول دفتر	انعقاد قرارداد مربوطه	O1S4A5
	----	صور تجلسات	تیرماه	آبان ماه	مسئول دفتر	نظارت برانجام تعهدات قرارداد	O1S4A6
	----	مکاتبات	بهمن ماه	آبان ماه	کارشناس مسئول	انعکاس قراردادهای بسته شده به بنیاد	O1S4A7
	----	مکاتبه با دانشکده های مربوطه	بهمن ماه و مردادماه	بهمن ماه و مردادماه	کارشناس دفتر	پیگیری دریافت تایید انجام کارراتبه	O1S4A8
	----	مکاتبه با دانشکده های مربوطه	بهمن ماه و مردادماه	بهمن ماه و مردادماه	کارشناس دفتر	پیگیری دریافت تایید انجام کار قرارداد آموزشی ، پژوهشیاری و ..	O1S4A9
		مستندات تشکیل جلسه	بهمن ماه	دی ماه	کارشناس دفتر	پیگیری و هماهنگی تشکیل جلسه دانشجویان مشمول با مسئولین دانشگاه	O1s4A10

G6-هدف کلی: توسعه مرزهای دانش با خلاقیت و نوآوری در تکنولوژی و علوم جدید حوزه سلامت

(انجام اقدامات خاص در دانشگاه مانند تحقیق و تهیه مقالات و گزارش و برگزاری مدارس مختلف دانشگاه و کشوریو...)

O1-هدف اختصاصی: توسعه همکاریهای درون بخشی و برون بخشی

O1 S1_ عقد و تبادل تفاهم نامه همکاری بین واحدهای مختلف دانشگاه علوم پزشکی

O1S2- برگزاری نشست های مختلف برای احصای نیازها

O1S3- تبدیل نیازها به پروژه های کاری

O1S4- عقد و تبادل تفاهم نامه همکاری با دانشگاههای تبریز

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S1

O1 S1_ عقد و تبادل تفاهم نامه همکاری بین واحدهای مختلف دانشگاه علوم پزشکی

کد برنامه	نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S1 A1	جلب همکاری و عقد تفاهم نامه با معاونت ها، بیمارستانهای آموزشی	دفتر استعداددرخشان و بنیاد نخبگان	اردیبهشت 1403	شهریور 1403	درصد تفاهم از 20 مرکز و معاونت دانشگاه	----	

	-----	درصد تفاهم از کل مراکز دانشگاه	شهریور 1403	اردیبهشت 1403	دفتر استعداد درخشان و بنیاد نخبگان	جلب همکاری و عقد تفاهم نامه با مرکز شتابدهی و مراکز رشد دانشگاه	O1 S1 A2
--	-------	--------------------------------------	-------------	---------------	--	--	-------------

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S2

O1S2 - برگزاری نشست های مختلف برای احصای نیازها در سال 1403

پایش برنامه	هزینه لازم	شاخص دستیابی	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسوول اجرا	نام فعالیت	کد برنامه
	----	دو نشست با هر واحد	بهمن ماه	اردیبهشت ماه	دفتر استعداد درخشان و بنیاد نخبگان	برگزاری نشست های دو و چند جانبه با معاونت ها، بیمارستانهای آموزشی برای احصای نیازها	O1 S2 A1
	-----	دو نشست با هر واحد	بهمن ماه	اردیبهشت ماه	دفتر استعداد درخشان و بنیاد نخبگان	برگزاری نشست های دو و چند جانبه با مرکز شتابدهی و مراکز رشد دانشگاه	O1 S2 A2

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S3
O1S3 – تبدیل نیازها به پروژه های کاریدر سال 1403

کد برنامه	نام فعالیت	مسوول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	پایش برنامه
O1 S3 A1	تعریف پروژه های کاری با معاونت ها ،بیمارستانهای آموزشی دانشگاه	دفتر استعداددرخشان و بنیاد نخبگان	اردیبهشت ماه	بهمن ماه	تعریف 5 پروژه برای هر واحد در طول سال	----	
O1 S3 A2	تصویب پروژه ها و عملیاتی سازی انها در مرکز شتابدهی و مراکز رشد و معاونت تحقیقات دانشگاه	دفتر استعداددرخشان و بنیاد نخبگان	اردیبهشت ماه	بهمن ماه	تصویب 2 پروژه برای هر واحد در طول سال و نظارت بر اجرا و پایش انها	-----	

برنامه عملیاتی مربوط به استراتژی S4
O1S4 – عقد و تبادل تفاهم نامه همکاری با دانشگاههای تبریز

O2 S4 A1	جلب همکاری و عقد تفاهم نامه با دانشگاههای تبریز	دفتر استعداددرخشان و بنیاد نخبگان	اردیبهشت	بهمن	درصد تفاهم از 5دانشگاه	----	
O2 S4 A2	تعریف و تصویب پروژه های مشترک با دانشگاههای تبریز	دفتر استعداددرخشان و بنیاد نخبگان	اردیبهشت	بهمن	تصویب دو پروژه مشترک با هر دانشگاه	-----	

		پیشرفت 80 درصدی در اجرای پروژه ها	بهمن	اردیبهشت	دفتر استعداد درخشان و بنیاد نخبگان	اجرا و پایش پروژه های مشترک تعریف شده	O2 S4 A3
--	--	---	------	----------	---------------------------------------	--	-------------